



OGGETTO: Fornitura di n. 1 (una) piattaforma drone dotata di sensori, per le esigenze di ricerca del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale dell'Università degli Studi di Parma.

Avviso pubblico per la raccolta di preventivi finalizzata all'eventuale affidamento diretto ex art. 50 del D.lgs. 36/2023

1. Amministrazione

Università di Parma Università di Parma – U.O.T. Acquisti servizi e forniture sopra soglia comunitaria – Area Acquisti, Via dell'Università, 12 - 43126 Parma, P.IVA 00308780345, PEC: protocollo@pec.unipr.it

2. Natura giuridica del presente avviso

È interesse della Stazione appaltante acquisire preventivi di spesa per valutare l'eventuale successivo affidamento diretto della fornitura di n. 1 (una) piattaforma drone dotata di sensori e accessori, per le esigenze di ricerca del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale dell'Università degli Studi di Parma.

Sulla base dei preventivi pervenuti, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ad una successiva fase di negoziazione con quello che è stato ritenuto il miglior preventivo di spesa a seguito delle operazioni di valutazione di seguito illustrate, al fine di definire il consenso dei contraenti sull'intero contenuto del testo contrattuale.

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

Il presente Avviso non può essere inteso e/o interpretato come invito a proporre offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ., oppure come avviso o bando ai sensi della normativa vigente in materia di contrattualistica pubblica.

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'affidamento se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto e alle esigenze della struttura richiedente.

La stazione appaltante, infine, si riserva la facoltà di negoziare l'affidamento anche in caso di ricezione di un unico preventivo, purché esso sia ritenuto conveniente e idoneo in relazione all'oggetto del contratto e alle esigenze di approvvigionamento dell'Amministrazione.

3. Oggetto e caratteristiche generali dell'affidamento - Consegna

La strumentazione che si intende acquistare è necessaria per dotare il Dipartimento e i gruppi di ricerca di una strumentazione all'avanguardia per l'acquisizione e l'elaborazione di dati ambientali,



con particolare riferimento a ricerche in ambito geologico, geomorfologico, botanico, ecologico, fitosociologico, zoologico, agronomico, studio degli habitat, monitoraggio cambiamenti climatici.

La strumentazione si compone delle seguenti forniture con le seguenti caratteristiche tecniche minime:

1) DRONE quadricottero

- Capacità di carico (payload) fino a 2,7 kg;
- Resistenza al vento (max) 15m/s;
- Autonomia di volo (senza payload) uguale o superiore a 50min;
- Possibilità di supportare più payload o sensori contemporaneamente;
- Livello di protezione IP55;
- Sistema di rilevamento ostacoli
- Sistema di rilevamento ostacoli a infrarossi;
- N. 1 Dispositivo di controllo remoto con display ad alta luminosità;
- Cavi e alimentatori.

Componenti ulteriori (si richiede la piena compatibilità con il drone di cui al punto 1):

- N. 6 Batterie intelligenti di volo con possibilità di cambio a caldo;
- N. 1 Batteria intelligente per il radiocomando;
- N. 1 Stazione intelligente per la conservazione, trasporto e la ricarica in sequenza di 8 batterie del drone e 4 batterie del radiocomando e comprensiva di adattatore di alimentazione CA e cavo di alimentazione CA;
- N. 1 Connettore stabilizzatore doppio inferiore (Dual Gimbal) per montare 2 carichi separati sulla parte inferiore del drone;
- N. 2 Coppie di eliche supplementari.

2) Camera ibrida a quadruplo sensore: fotografico zoom e grandangolare, termico, laser compatibile con il drone di cui al punto 1.

- Fotocamera Zoom: Sensore: 1/1.8" CMOS, 40 MP;
- Fotocamera Grandangolare: Sensore: 1/1.3" CMOS, 48 MP;
- Termocamera: risoluzione 1280x1024;
- Telemetro laser: Intervallo di misurazione 3 – 3000 m;

3) Sensore LiDAR + RGB compatibile con il drone di cui al punto 1.



- Classificazione IP54;
- Campo di rilevamento: 450 m con riflettività del 50%, 0 klx, 250 m con riflettività del 10%, 100 klx;
- Sensore: LiDAR LIVOX;
- Precisione del sistema (RMS 1 σ): Orizzontale: 5 cm a 150 m; Verticale: 4 cm a 150 m

4) Sensore multispettrale, termico e RGB compatibile con il drone di cui al punto 1

- Risoluzione sensore: 2064 x 1544 (3.2 MP per EO band) a 120 m, 160 x 120 (termico) a 120 m;
- Ground Sample Distance (GSD): 5.28 cm per pixel (per EO band) a 120 m, 81 cm per pixel(termico) a 120 m;
- Lunghezza focale: 7,84 mm (multispettrale), 1,77 mm (termico);
- N° 1 lettore CF express compatibile con il sensore di cui al punto 4;
- N° 2 Memoria CF express da 128 GB;
- Cavi, connettori e viti.

5) Ricevitore GNSS comunicazione tramite 4G, OcuSync, WiFi e LAN completo di treppiede compatibile con il drone di cui al punto 1 e al punto 6.

6) Drone quadricottero

- Dimensioni: Richiuso (senza eliche): 221×96,3×90,3 mm (L×L×A) Aperto (senza eliche): 347,5 × 283 × 107,7 mm (L×L×A)
- Sensore: CMOS da 4/3, pixel effettivi: 20 MP
- Obiettivo: FOV: 84°, Formato equivalente: 24 mm, Apertura: f/2.8-f/11, Messa a fuoco: da 1 m a ∞
- Velocità otturatore: Otturatore elettronico: 8-1/8000 s, Otturatore meccanico: 8-1/2000 s
- Teleobiettivo: CMOS da 1/2", pixel effettivi: 12 MP
- Possibilità di installare un modulo RTK;
- N° 6 Batterie intelligenti di volo con possibilità di cambio a caldo;
- N° 1 modulo RTK
- N° 1 Cavo alimentazione 12V
- N° 1 zaino



7) Software di fotogrammetria di tipo SFM per elaborazione immagini da drone

- Elaborazione immagini con output di ortofoto e nuvole di punti
- Update pack di licenza edu già in nostro possesso (Pix4D)
- 5 anni di durata

8) Software pianificazione missioni

- Pianificazione voli con determinazione di azioni su waypoint e controllo quota volo
- Annual Support & Update pack (licenza edu già in nostro possesso - UGCS)
- 2 anni di durata

9) Stazione di alimentazione portatile:

- Capacità: 1024 Wh, 51,2 V
- CA1800W totale (sovratensione 2700W)
- Porte uscita:
 - 4 x CA 230V
 - 3 x USB-A 5 v – 2,4 A
 - 2 x USB-C 5/9/12/15/20 V – 5 A
 - 1 x Caricabatterie per auto 12,6 V 10A
 - 2 x Uscita DC5521 12,6 V 3 A

10) Corso avanzato per l'utilizzo di droni, sensori e software presso la sede di consegna

Argomenti del corso richiesti:

- Unboxing, attivazione ed aggiornamento firmware, payload ed accessori
- Configurazione guidata Account per gestione del drone
- Impostazioni di sicurezza al volo del drone
- Configurazione e utilizzo corretto del sistema RTK abbinato al ricevitore GNSS e sensori
- Prova volo libero e funzioni di volo programmato (UgCS) con consulente
- Verifica e controllo dei dati acquisiti
- Analisi termica con programma
- Analisi dati multispettrali tramite Pix4D e QGis



Saranno ritenute ammissibili proposte/preventivi con soluzioni tecniche alternative, con caratteristiche tecniche che diano prestazioni equivalenti o superiori a quelle richieste dal presente Avviso. Inoltre, non potranno essere offerti strumenti usati, anche in condizioni “refurbished” o ex-demo.

Costituiscono parte integrante della fornitura richiesta le seguenti prestazioni:

- trasporto, consegna e collaudo dello strumento;
- servizio di garanzia e assistenza tecnica della durata di n. 12 (dodici) mesi dalla data di installazione e collaudo e/o verifica di conformità, con esito positivo e senza riserve dello strumento;
- assicurazione Kasko sull'intera piattaforma drone (droni e sensoristica), della durata di 2 anni.

LUOGO E TEMPI DI CONSEGNA

La fornitura oggetto del presente avviso dovrà essere consegnata presso il Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale, Plesso n. 7 (Scienze della Terra) – Parco Area delle Scienze, 157/A, 43124 – Parma (PR), entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento dell'ordine che sarà eventualmente emesso ed inoltrato dal Dipartimento medesimo, in caso di affidamento.

4. Responsabile Unico del Progetto e richieste chiarimenti

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è individuato nella persona della Dott.ssa Giulia De Siato, funzionario afferente alla U.O.T. Acquisti servizi e forniture sopra soglia comunitaria – Area Acquisti dell'Università degli Studi di Parma.

Sono individuati altresì il Dott. Cristian Cavozi e il Dott. Daniele Giannetti del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale quale supporto tecnico al RUP.

Eventuali richieste di chiarimenti sull'oggetto e le caratteristiche tecniche sopra riportate dovranno essere inoltrate alla stazione appaltante, entro il termine massimo di 3 giorni prima della scadenza dell'avviso, tramite il canale “Nuova comunicazione” del Portale Appalti. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati e che non possiedono un indirizzo PEC, potranno trasmettere le richieste di chiarimenti tramite e-mail ordinaria all'indirizzo protocollo@unipr.it, indirizzandola al RUP.

Le risposte saranno rese sottoforma di FAQ e pubblicate nell'apposita sezione della Piattaforma relativa all'Avviso.

5. Soggetti ammessi a presentare preventivo/offerta



Sono ammessi a presentare preventivo gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, secondo le disposizioni di cui agli artt. 65 e ss. del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Sono esclusi gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Sono altresì esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. lgs. 165 del 2001.

Sono in ogni caso esclusi tutti coloro che sono destinatari di misure che comportano direttamente o indirettamente l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- essere iscritto alla C.C.I.A.A o ad analogo registro professionale dello Stato di appartenenza per gli operatori economici stranieri.

6. Procedura

I soggetti interessati, e in possesso dei requisiti di cui al punto precedente, dovranno far pervenire la propria proposta/preventivo, esclusivamente a mezzo piattaforma telematica, **entro e non oltre le 23:59 del 25/10/2024.**

La documentazione dovrà essere presentata in modalità completamente telematica, mediante la piattaforma telematica Appalti&Contratti e-Procurement, utilizzata dall'Università di Parma denominata d'ora in poi "Piattaforma" e disponibile al seguente indirizzo web:

<https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>

Per l'Operatore Economico è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale valida del soggetto che presenta la proposta/preventivo, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- completare se necessario la registrazione alla Piattaforma raggiungibile dal sito Web sopracitato.

Si ricorda che la registrazione è valida anche per successive partecipazioni a procedure bandite da questa Amministrazione.

Per le procedure sulla Piattaforma si veda la sezione del sito denominata "Istruzioni e manuali"; di seguito il link: https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp



La registrazione alla Piattaforma deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione della proposta/preventivo, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della Piattaforma dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno della Piattaforma si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

I preventivi dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico interessato ed inoltrate tramite l'apposita sezione "Nuova comunicazione" del Portale Appalti e secondo le modalità telematiche di utilizzo del medesimo (<https://unipr.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>).

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Avviso, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Soltanto nel caso di operatori economici esteri legittimamente sprovvisti e non intendano dotarsi di PEC e firma digitale, i preventivi potranno essere inoltrati al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@unipr.it, con indicazione nell'oggetto della procedura di riferimento e del nominativo del RUP.

La proposta/preventivo dovrà contenere:

- A. dichiarazione sul possesso dei requisiti redatta preferibilmente secondo il **Modello A** allegato al presente Avviso, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- B. preventivo di spesa per la fornitura e per le altre prestazioni di cui all'art. 3 del presente avviso; il preventivo è predisposto secondo il **Modello B** allegato al presente Avviso, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico; **l'offerta ha validità per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione;**
- C. ulteriore documentazione che attesti il possesso delle caratteristiche minime richieste all'art. 3 del presente Avviso e che permetta la valutazione degli elementi di cui alla Tabella sotto riportata.

Il miglior preventivo verrà selezionato, oltre che con riferimento al prezzo, a seguito di valutazione degli elementi sotto riportati e a seguito di una valutazione complessiva sul miglior rapporto qualità-prezzo:



CARATTERISTICHE	ELEMENTI DI VALUTAZIONE
<i>Possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali</i>	N. di contratti di fornitura eseguiti in favore di pubbliche amministrazioni nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente Avviso e relativi riferimenti (oggetto della fornitura, date, importi, nome del contraente, ecc.).
<i>Tempi di consegna</i>	Sarà valutata positivamente la consegna anticipata rispetto al termine indicato all'art. 3 del presente Avviso.
<i>Garanzia del prodotto e assistenza tecnica</i>	Sarà valutata positivamente l'estensione della garanzia e dell'assistenza tecnica rispetto ai tempi previsti all'art. 3 del presente Avviso.
<i>Garanzia Kasko</i>	Sarà valutata positivamente l'estensione della garanzia Kasko rispetto ai tempi previsti dall'art. 3 del presente Avviso.
<i>Caratteristiche tecniche del prodotto offerto</i>	Saranno valutate positivamente le peculiari caratteristiche tecniche eventualmente presenti, ulteriori rispetto a quelle previste dall'art. 3.
<i>Formazione</i>	Sarà valutata la struttura del piano di formazione offerto per l'utilizzo del prodotto, anche in riferimento all'organizzazione dei corsi di formazione.

È onere dell'operatore economico dettagliare il preventivo di spesa con riferimento agli elementi sopra riportati per consentire alla stazione appaltante la conseguente valutazione.

Ricevute le proposte preventivo, il RUP, avvalendosi del supporto tecnico, procederà alla valutazione degli stessi, redigendo verbale che, motivando sulla base degli elementi sopra indicati, individua il miglior preventivo. Potrà seguire specifica negoziazione definendo l'intero contenuto del contratto e procedendo, infine, all'eventuale proposta di affidamento ai competenti Organi dell'Amministrazione in base al valore complessivo dell'affidamento, previa acquisizione di tutta la documentazione richiesta dalla vigente normativa per il modulo procedurale prescelto.

Il presente Avviso, in ogni caso, è finalizzato all'acquisizione di informazioni utili dal mercato di riferimento.

Si fa presente che, in caso di successivo affidamento, unicamente al fine dell'acquisizione del CIG secondo le nuove modalità in vigore dal 1° gennaio 2024, potrebbe essere necessario richiedere all'operatore economico individuato come affidatario di replicare la presentazione dell'offerta sulla piattaforma U-Buy (piattaforma telematica certificata della stazione appaltante) con le modalità che saranno indicate.



7. Trattamento dei dati

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111 email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando un'e-mail al seguente indirizzo: dpo@pec.unipr.it.

FINALITÀ E MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR) e nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali raccolti saranno trattati dagli uffici competenti dell'intestata Amministrazione ai fini di adempiere alle prescrizioni della vigente normativa in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli Studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità dell'Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15,16,17,18 e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione del trattamento,



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

UNITÀ CENTRALE DI COORDINAMENTO PER IL PNRR
UFFICIO AREA ACQUISTI

l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it).

8. Altre informazioni

La stazione appaltante verificherà, in caso di affidamento, la veridicità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico interessato, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Tutte le eventuali spese derivanti, a qualsiasi titolo, dall'affidamento saranno a totale carico dell'operatore economico.

Il presente procedimento è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Il Responsabile Unico del Progetto
(RUP)

Dott.ssa Giulia De Siato

Documento sottoscritto digitalmente

Allegati:

- Modello A – Dichiarazione sul possesso dei requisiti di carattere generale.
- Modello B – Modulo offerta economica.