



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

**DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI**

OGGETTO – Procedura di affidamento diretto per l’acquisizione di un servizio di pernottamento per relatori del convegno dal titolo “XXIV EUROPEAN SYMPOSIUM OF MEDIEVAL LOGIC AND SEMANTICS” in programma nelle giornate dal 17 giugno 2024 al 20 giugno 2024, di valore inferiore ad € 140.000,00, per le esigenze del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali, ai sensi dell’art. 50 del D.Lgs. 36/2023.

CIG:B0B45289A4

CUP:D95I19000080006

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

RICHIAMATA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., e in particolare l’art. 6-bis «Conflitto di interessi» ai sensi del quale “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici»;

ACCERTATA l’assenza di un interesse transfrontaliero certo;

VISTO l’art. 1, comma 449 della Legge n. 296 del 2006, come modificato, dall’art. 1, comma 495, della Legge n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie, tra le altre Amministrazioni, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.a., previste dall’art. 26 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii. e in particolare l’art. 26 recante «Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione»;

RICHIAMATA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante «Piano straordinario contro le mafie, delega al Governo in materia di normativa antimafia»;

VISTA la circolare relativa agli acquisti di Ateneo recante «Indirizzi operativi relativi all’istruttoria delle procedure di affidamento di contratti pubblici di valore stimato inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria», trasmessa ai Dipartimenti, ai Centri Universitari e alla Aree Dirigenziali in data 04/07/2023, protocollo del Dipartimento n. 2654/2023;

PREMESSO che in data 22.01.2024 è stata richiesta dai docenti prof.ssa IRENE BININI e prof. FABRIZIO AMERINI l’acquisizione di un servizio alberghiero per i relatori che parteciperanno al convegno dal titolo “XXIV EUROPEAN SYMPOSIUM OF MEDIEVAL LOGIC AND SEMANTICS” in programma a Parma nelle giornate dal 17 giugno 2024 al 20 giugno 2024, per le esigenze del Dipartimento;

CONSIDERATO che, in relazione alla richiesta di acquisto di cui al punto precedente, assume le funzioni di responsabile del procedimento, ai sensi delle disposizioni di cui ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile amministrativo gestionale del Dipartimento, dott.ssa Sara Buffetti;

CONSIDERATO che l’oggetto del contratto risulta essere un servizio di pernottamento, per le esigenze del Dipartimento nell’ambito del seminario dal titolo “XXIV EUROPEAN SYMPOSIUM OF MEDIEVAL LOGIC AND

SEMANTICS” in programma a Parma nelle giornate dal 17 giugno 2024 al 20 giugno 2024 e che le caratteristiche dell’esecuzione del servizio risultano essere le seguenti:

PRENOTAZIONE NR. 13 CAMERE SINGOLE PER 5 NOTTI (check in il 16/06; check out il 21/06):

1. Guido Alt
2. Allan Back
3. Laurent Cesalli
4. Graziana Ciola
5. Alessandro Conti
6. Silvia Di Vincenzo
7. Khaled El-Rouayheb
8. Davide Falessi
9. Gabriele Galluzzo
10. Charles Girard
11. Heine Hansen
12. Elzbieta Jung
13. Dustin D. Klinger

DATO ATTO che non risultano attive Convenzioni **CONSIP** aventi ad oggetto la categoria merceologica di interesse per l’Amministrazione;

DATO ATTO che non risultano attive Convenzioni **INTERCENT-ER** aventi ad oggetto la categoria merceologica di interesse per l’Amministrazione;

PRESO ATTO che è stata effettuata un’indagine di mercato, presso hotel ubicati a Parma;

CONSIDERATO che **HOTEL BUTTON S.A.S. DI CORTESI GIORGIA** ha proposto un’offerta contrattuale pienamente soddisfacente per le diverse esigenze dell’amministrazione in termini di qualità, di affidabilità, di prezzo e si trova molto vicino alla sede del convegno;

RITENUTO di affidare il servizio sopra specificato all’operatore economico **HOTEL BUTTON S.A.S. DI CORTESI GIORGIA** che ha presentato un’offerta contrattuale pienamente soddisfacente per le esigenze del Dipartimento, per un importo contrattuale presunto e non garantito pari ad **€ 4.963,64 (iva 10% esclusa) + € 130,00 di tasse soggiorno** per le seguenti motivazioni:

- offerta contrattuale pienamente soddisfacente per le diverse esigenze dell’amministrazione in termini di qualità, di affidabilità e di prezzo con tariffa di pernottamento in linea con i prezzi di mercato per alberghi a tre stelle ubicati nel centro della città di Parma, nonché l'albergo è stato scelto in quanto in prossimità della sede del convegno;

ACQUISITA la dichiarazione dell’operatore economico pervenuta il giorno **29.02.2024**, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. D.Lgs. 36/2023 e resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000;

TENUTO CONTO che la stazione appaltante ha espletato, con esito positivo, le verifiche relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e che, per l’effetto, non sussistono - al momento - motivi ostativi all’affidamento;

CONSIDERATO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali e speciali si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta;

CONSIDERATO che il budget sul progetto **AMERINI_2019_H2020_CALCULATORI_INDIRECT_COSTS** – responsabile il prof. FABRIZIO AMERINI – UA.PR.D.DUSIC - voce COAN **CA.C.B.09.03.01.01 - Prestazioni di servizi di organizzazione congressi, convegni, seminari, altri eventi e similari**, presenta la necessaria

disponibilità per la copertura finanziaria della spesa complessiva presunta e non garantita di **€ 5.460,00 (iva 10% inclusa) + € 130,00 di tasse soggiorno**;

RITENUTO che sussistono le condizioni per disporre l'affidamento diretto del servizio sopra meglio identificato da eseguirsi entro 30 giorni dalla data dell'ordine a cura degli uffici della struttura richiedente l'affidamento;

ATTESO che la ditta esecutrice è tenuta a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto:

a) in conformità a quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis, del D. Lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi la cui prestazione ha una durata non superiore ai 5 giorni-uomo e di conseguenza è superflua la quantificazione degli oneri relativi alla sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore economico.

determina

per le motivazioni citate in premessa, parte integrante del presente dispositivo:

1. di disporre l'affidamento diretto del servizio di pernottamento, per le esigenze del Dipartimento, nell'ambito del seminario dal titolo "dal titolo **"XXIV EUROPEAN SYMPOSIUM OF MEDIEVAL LOGIC AND SEMANTICS"** in programma a Parma nelle giornate dal 17 giugno 2024 al 20 giugno 2024 all'operatore economico **HOTEL BUTTON S.A.S. DI CORTESI GIORGIA - Borgo della Salina, 7 – 43121 Parma - Codice Fiscale e Partita Iva 02698390347**, per un importo contrattuale presunto e non garantito pari ad **€ 4.963,64 (iva 10% esclusa) + € 130,00 di tasse soggiorno**;
2. di imputare la spesa complessiva presunta e non garantita di **€ 5.460,00 (iva 10% inclusa) + € 130,00 di tasse soggiorno** sul budget del progetto **AMERINI_2019_H2020_CALCULATORES_INDIRECT_COSTS** – responsabile il prof. FABRIZIO AMERINI – UA.PR.D.DUSIC - voce COAN **CA.C.B.09.03.01.01 - Prestazioni di servizi di organizzazione congressi, convegni, seminari, altri eventi e similari** che presenta la necessaria copertura finanziaria;
3. di nominare quale responsabile unico di progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il Responsabile amministrativo gestionale del Dipartimento, dott.ssa Sara Buffetti;
4. di procedere alla sottoscrizione del contratto di appalto, previa acquisizione della documentazione necessaria, con espressa previsione che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali e speciali, si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
5. di dar mandato alla segreteria di Dipartimento di procedere con le pubblicazioni del presente provvedimento richieste dalla vigente normativa di cui al D. Lgs. n. 33 del 2013.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. MASSIMO MAGNANI

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005)

R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	Dott.ssa SARA BUFFETTI
--	------------------------