



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma

Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185

e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

OGGETTO: CIG: B497081C4B - Procedura di affidamento diretto di valore inferiore ad € 140.000,00 per la fornitura di materiale di consumo e attrezzature informatiche per le esigenze del Dipartimento Medicina e Chirurgia, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023

Il Dirigente dell'Area Economico Finanziaria

RICHIAMATA la determina del Direttore Generale n.2467/2024 del 30/08/2024 avente ad oggetto "Definizione nuovi flussi per l'adozione degli atti di spesa a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Disposizioni organizzative e conferimento di deleghe;

RICHIAMATA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 6-bis «Conflitto di interessi» ai sensi del quale "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici»;

ACCERTATA l'assenza di un interesse transfrontaliero certo;

VISTO l'art. 4 del Decreto-Legge 29 ottobre 2019, n. 126, convertito, con modificazioni, in Legge n. 159 del 2019;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 26 recante «Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione»;

RICHIAMATA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante «Piano straordinario contro le mafie, delega al Governo in materia di normativa antimafia»;

VISTA la circolare relativa agli acquisti di Ateneo recante «Indirizzi operativi relativi all'istruttoria delle procedure di affidamento di contratti pubblici di valore stimato inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria», trasmessa ai Dipartimenti, ai Centri Universitari e alla Aree Dirigenziali in data 3/07/2023, protocollo n. 2023-0178738;

PREMESSO che, con RdA n. 5389 del 24/10/2024, 5425 del 24/10/2024, 5427 del 24/10/2024 e 5476 del 28/10/2024, parte integrante del presente provvedimento, autorizzate dai Responsabili Scientifici Prof. Giovanni Roti e Prof. Stefano Bettati, è stato richiesto l'acquisto di personal computer, notebook, stampanti, toner e materiale informatico vario;

CONSIDERATO che, in relazione alla richiesta di acquisto di cui al punto precedente, assume le funzioni di responsabile unico di progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Dott. Pietro Schianchi;

CONSIDERATO che l'oggetto del contratto risulta essere una **fornitura del materiale informatico citato in premessa**;

RITENUTO di affidare la fornitura in oggetto specificata all'operatore economico **STUDIO DI INFORMATICA DELLA RCRMAINT DI RAVENNI D. & ROSI D. S.A.S. - CF e P.IVA 01193630520**, per un importo contrattuale pari ad **€ 7.217,00, iva al 22% esclusa** e per le seguenti motivazioni:

- **miglior prezzo verificato dal confronto con i listini del mercato, in ragione anche delle specificità tecniche richieste e dei tempi di consegna;**

ACQUISITA la dichiarazione dell'operatore economico, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. D.lgs. 36/2023 e resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000;

TENUTO CONTO che la stazione appaltante ha avviato le verifiche relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023 e che non sussistono - al momento - motivi ostativi all'affidamento;

CONSIDERATO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali e speciali



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma

Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185

e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

VERIFICATO che il budget del Dipartimento sulla dotazione dipartimentale e sul progetto di ricerca **ROTI_2024_DN_ADIENNE** alla voce **COAN CA.A.A.02.05.01.01 – “Attrezzature Informatiche” e CA.C.B.09.09.04.01-Materiale di consumo informatico**, presenta la necessaria disponibilità per la copertura finanziaria della spesa complessiva di **€ 7.217,00, iva al 22% esclusa**;

RITENUTO che sussistono le condizioni per disporre l'affidamento diretto della fornitura sopra meglio identificata;

ATTESO che la ditta esecutrice è tenuta a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di disporre l'affidamento diretto della **fornitura di personal computer, notebook, stampanti, toner e materiale informatico vario** all'operatore economico **STUDIO DI INFORMATICA DELLA RCRMAINT DI RAVENNI D. & ROSI D. S.A.S.** - CF e P.IVA **01193630520**, per l'importo complessivo di **€ 7.217,00, iva al 22% esclusa**;
2. di imputare la spesa complessiva al budget del dipartimento, sulla dotazione dipartimentale e sul progetto di ricerca **ROTI_2024_DN_ADIENNE**, alla voce **COAN CA.A.A.02.05.01.01 – “Attrezzature Informatiche” e CA.C.B.09.09.04.01-Materiale di consumo informatico**, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
3. di dare atto che il responsabile unico di progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 è il Dott. Pietro Schianchi;
4. di procedere all'invio dell'ordine di acquisto, previa acquisizione della documentazione necessaria, con espressa previsione che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali e speciali, si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
5. di dar mandato alla U.O. Amministrazione Dipartimento di procedere con le pubblicazioni del presente provvedimento richieste dalla vigente normativa di cui al D.lgs. n. 33 del 2013.

Ing. Barbara Pancioli

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005