UNIVERSITÀ DI PARMA

AREA SISTEMI INFORMATIVI

OGGETTO: **CIG B60B3C19CE** - Procedura di affidamento diretto di valore inferiore ad € 140.000,00 della **Licenza software Civilia + CPM e servizi di assistenza - anno 2025,** ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 6-bis «Conflitto di interessi» ai sensi del quale "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici»;

ACCERTATA l'assenza di un interesse transfrontaliero certo;

VISTO l'art. 1, comma 449 della Legge n. 296 del 2006, come modificato, dall'art. 1, comma 495, della Legge n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie, tra le altre Amministrazioni, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.a., previste dall'art. 26 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 26 recante «Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione»;

RICHIAMATA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante «Piano straordinario contro le mafie, delega al Governo in materia di normativa antimafia»;

VISTA la circolare relativa agli acquisti di Ateneo recante «Indirizzi operativi relativi all'istruttoria delle procedure di affidamento di contratti pubblici di valore stimato inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria», prot. n. 178738 del 3.7.2023;

VISTA la Determina del Direttore Generale n. 2467/2024 del 30/08/2024 avente ad oggetto *<<Definizione nuovi flussi per l'adozione degli atti di spesa a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Disposizioni organizzative e conferimento di deleghe>>*, trasmessa ai Centri di Responsabilità Amministrativa dell'Ateneo con nota prot. n. 230982 del 30/08/2024;

VISTA la Determina del Direttore Generale n. 2842/2024 del 07/10/2024 avente ad oggetto *<<Individuazione della metodologia della verifica a campione delle dichiarazioni presentate dagli operatori economici ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 52 del D. lgs. n. 36/2023 per le istruttorie relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro>>*;

CONSIDERATO che la gestione dei servizi dell'Area Dirigenziale Edilizia e Infrastrutture dell'Università degli Studi di Parma avviene mediante l'utilizzo delle piattaforme TeamSystem;

RITENUTO che si rende quindi necessario acquisire il rinnovo della licenza suddetta e i servizi di assistenza per l'anno 2025;

CONSIDERATO che, in relazione alla richiesta di acquisto di cui al punto precedente, assume le funzioni di responsabile di progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile della UO Pianificazione e gestione della domanda, dott. Emilio Iori;

VISTA la dichiarazione allegata al presente provvedimento, con cui il RUP attesta l'assenza di un conflitto di interessi in relazione alla procedura di affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241 del 1990 e normativa collegata;

CONSIDERATO che l'oggetto del contratto risulta essere **Licenza software Civilia + CPM e servizi di assistenza - anno 2025** e che le caratteristiche dell'esecuzione del servizio risultano essere le seguenti:

- Canone di manutenzione, aggiornamento e assistenza remota,
- Hosting,
- Servizi di manutenzione applicativa;

DATO ATTO che non risultano attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la categoria merceologica di interesse per l'Amministrazione;

VERIFICATO che il servizio è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e che, per l'effetto, si può procedere mediante trattativa diretta n. 5161323 sulla predetta Piattaforma;

PRESO ATTO che l'operatore economico TEAMSYSTEM S.P.A. (P. IVA 01035310414) con sede legale in via Sandro Pertini, 88 - 61122 Pesaro (PU), in risposta alla trattativa suddetta ha offerto i servizi di cui all'oggetto ad un importo contrattuale pari a €31.312,00 Iva esclusa;

RITENUTO di affidare all'operatore economico TEAMSYSTEM S.P.A. il canone di licenza e servizi applicativi della suite TeamSystem per un importo contrattuale pari a €31.312,00 Iva esclusa, per le seguenti motivazioni:

- congruità del prezzo rispetto alla qualità del servizio erogato e ai prezzi praticati ad altre Università,
- esperienze pregresse con altre Università.

ACQUISITA la dichiarazione dell'operatore economico, firmata digitalmente il 10.3.2025, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. D.lgs. 36/2023 e resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000;

TENUTO CONTO che la stazione appaltante ha espletato, conformemente alle disposizioni di cui alla Determina del Direttore Generale n. 2842/2024 del 07/10/2024, le verifiche relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023 e che, per l'effetto, non sussistono - al momento - motivi ostativi all'affidamento;

ACQUISITA, in particolare, la regolarità contributiva dell'operatore economico individuato, attraverso DURC protocollo INAIL 47479254, con scadenza validità fissata al 23.5.2025;

CONSIDERATO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali e speciali si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

CONSIDERATO che il budget della UO Pianificazione e gestione della domanda presenta la necessaria disponibilità per la copertura finanziaria della spesa complessiva di €38.200,64 Iva inclusa come segue:

- €30.002,24 alla voce COAN CA.C.B.09.08.12.01 "Licenze software";
- €8.198,40 alla voce COAN CA.C.B.09.08.13.01 "Assistenza informatica";

RITENUTO che sussistono le condizioni per disporre l'affidamento diretto del servizio sopra meglio identificate da eseguirsi entro 30 giorni dalla data dell'ordine a cura della UO Pianificazione e gestione della domanda;

ATTESO che la ditta esecutrice è tenuta a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio inferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, co. 3, del D. Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

determina

per le motivazioni citate in premessa, parte integrante del presente dispositivo:

1. di disporre l'affidamento diretto dei **Licenza software Civilia + CPM e servizi di assistenza - anno 2025**all'operatore economico TEAMSYSTEM S.P.A. (P. IVA 01035310414) con sede legale in via Sandro Pertini, 88 - 61122 Pesaro (PU), per un importo contrattuale pari ad €31.312,00 Iva esclusa;
2. di imputare la spesa complessiva di €38.200,64 Iva inclusa sul budget della U.A. Pianificazione e gestione della domanda del corrente bilancio, che presenta la necessaria copertura finanziaria, come segue:
   - €30.002,24 alla voce COAN CA.C.B.09.08.12.01 "Licenze software",
   - €8.198,40 alla voce COAN CA.C.B.09.08.13.01 "Assistenza informatica";
3. di nominare quale responsabile unico di progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 il dott. Emilio Iori;
4. di procedere alla stipula contrattuale per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, previa acquisizione della documentazione necessaria, con espressa previsione che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali e speciali, si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
5. di dar mandato al Responsabile Unico del Progetto (RUP) di procedere con tutti gli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di contrattualistica pubblica e di rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza.

IL DIRIGENTE

UNIVERSITÀ
DI PARMA
AREA SISTEMI INFORMATIVI

Avv. Candeloro Bellantoni

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	U.O. Pianificazione e gestione della domanda	Dott. Emilio Iori