



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

Unità Centrale di Coordinamento per il PNRR
Ufficio Area Acquisti

OGGETTO: CIG: B8C754E9B6 - Procedura di affidamento diretto di valore inferiore ad € 140.000,00 per servizi di allestimento, gestione e coordinamento del Festival FuturoPresente -Scienza Etica Società, che si terrà a Parma nelle date del 24-25-26 ottobre 2025 per le esigenze del Centro Universitario di Bioetica-UCB ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023. Provvedimento di affidamento.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AREA ACQUISTI

RICHIAMATA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., e in particolare l'art. 6-bis «Conflitto di interessi» ai sensi del quale «Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale»;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici» e normativa collegata;

ACCERTATA l'assenza di un interesse transfrontaliero certo;

VISTO l'art. 1, comma 449 della Legge n. 296 del 2006, come modificato, dall'art. 1, comma 495, della Legge n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie, tra le altre Amministrazioni, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della Legge 488/1999 e ss.mm. ii;

VISTO l'art. 4 del Decreto-Legge 29 ottobre 2019, n. 129, convertito, con modificazioni, in Legge n. 159 del 2019;

RICHIAMATO lo Statuto di Ateneo;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 26 recante «Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione»;

RICHIAMATA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante «Piano straordinario contro le mafie, delega al Governo in materia di normativa antimafia»;

VISTA la circolare relativa agli acquisti di Ateneo recante «Indirizzi operativi relativi all'istruttoria delle procedure di affidamento di contratti pubblici di valore stimato inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria», trasmessa ai Dipartimenti, ai Centri Universitari e alla Aree Dirigenziali in data 03/07/2023, protocollo n. 178738;

VISTA la Determina del Direttore Generale n. 2467/2024 del 30/08/2024 avente ad oggetto <<Definizione nuovi flussi per l'adozione degli atti di spesa a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Disposizioni organizzative e conferimento di deleghe>>, trasmessa ai Centri di Responsabilità Amministrativa dell'Ateneo con nota prot. n. 230982 del 30/08/2024;

VISTA la Determina del Direttore Generale n. 3674/2024 del 11/12/2024 avente ad oggetto <<Definizione nuovi flussi per l'adozione degli atti di spesa a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Provvedimento di aggiornamento delle disposizioni organizzative e conferimento di deleghe>>, trasmessa ai Centri di Responsabilità Amministrativa dell'Ateneo con nota prot. n. 309884 del 11/12/2024;



VISTA la Determina del Direttore Generale n. 3786/2025 del 09/10/2025 avente ad oggetto <<Individuazione della metodologia della verifica a campione delle dichiarazioni presentate dagli operatori economici ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 52 del D. lgs. n. 36/2023 per le istruttorie relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro>>;

PREMESSO che il Titolare dei Fondi con RDA n. 5979 del 23/10/2025 il Prof. Antonio D'Aloia ha richiesto servizi di allestimento, gestione e coordinamento del Festival FuturoPresente -Scienza Etica Società, che si terrà a Parma nelle date del 24-25-26 ottobre 2025 con la seguente motivazione: << Il Festival FuturoPresente - Scienza, Etica, Società 2025, promosso dal Centro Universitario di Bioetica (UCB), si svolgerà dal 24 al 26 ottobre a Parma, animando le sedi universitarie e i principali spazi pubblici della città, come Piazza Garibaldi e il Palazzo del Governatore. L'obiettivo è quello di favorire un cambiamento culturale verso una società più inclusiva e sostenibile, coinvolgendo attivamente studenti, scuole, istituzioni e cittadini >>;

CONSIDERATO che, in relazione alla richiesta di acquisto di cui al punto precedente, assume le funzioni di responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, la Dott.ssa Alice Armagni;

RILEVATO che la Dott.ssa Alice Armagni, afferente all'Ufficio Area Acquisti, ha il necessario livello di inquadramento giuridico e le competenze professionali adeguate all'espletamento dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto in relazione ai compiti per cui viene nominato come stabilito dall'art. 15 del D.lgs. 36/2023;

VISTA la dichiarazione allegata al presente provvedimento, con cui il RUP attesta l'assenza di un conflitto di interessi in relazione alla procedura di affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241 del 1990 e normativa collegata;

PRESO ATTO che, per l'organizzazione della stazione appaltante, il RUP non afferisce alla struttura interessata dall'esigenza di approvvigionamento e che l'esecuzione del contratto sarà presidiata e gestita direttamente dalla struttura richiedente l'acquisto, nella persona del Prof. Antonio D'Aloia il quale, allo scopo, ricopre il ruolo di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 114 del D.lgs. 36/2023 per lo svolgimento dei compiti e delle attività di cui all'Allegato II.14 al medesimo decreto;

CONSIDERATO che l'oggetto del contratto di appalto risulta essere *servizi di organizzazione, gestione e coordinamento del Festival FuturoPresente -Scienza Etica Società, che si terrà a Parma nelle date del 24-25-26 ottobre 2025;*

CONSIDERATO che il Centro Universitario di Bioetica-UCB in qualità di struttura richiedente l'acquisto ha ritenuto di richiedere l'affidamento del servizio alla società **DS SOLUTIONS Società Benfit a Responsabilità Limitata, con sede a Parma, in Via Benjamin Franklin n. 31 – Blocco A/12, 43122, P.Iva e C.F. 01982820340**, per la seguente motivazione:<< In data 28 aprile 2025 è stato pubblicato un avviso per la raccolta di preventivi relativi alla gestione del Festival FuturoPresente – Scienza, Etica, Società, previsto dal 24 al 26 ottobre 2025. A seguito della pubblicazione, sono pervenute cinque proposte, ciascuna con importi superiori al budget a disposizione del Centro UCB. Per questo motivo, è stata richiesta una rimodulazione economica agli operatori coinvolti. Solo quattro operatori economici hanno trasmesso nuove proposte, che tuttavia non hanno risposto in maniera soddisfacente ai criteri di economicità e convenienza definiti dal Centro. Di fronte alla necessità di garantire l'avvio del Festival nei tempi previsti, il Centro UCB ha quindi provveduto autonomamente a



richiedere un preventivo mirato, limitato ad attività specifiche legate alla gestione dell'evento. Tra le offerte ricevute, si è distinta quella presentata dalla DS SOLUTIONS Società Benefit a Responsabilità Limitata, ritenuta conforme sia alle esigenze organizzative che alla disponibilità finanziaria del Centro. La scelta è stata ulteriormente supportata dalle precedenti collaborazioni positive già intercorse tra DS SOLUTIONS e l'Università di Parma, che ne confermano la competenza, l'affidabilità e la professionalità. Alla luce di questi elementi, il Centro UCB ha affidato alla DS SOLUTIONS Società Benefit a Responsabilità Limitata le attività previste dal preventivo, ritenendole essenziali per il buon esito del Festival e compatibili con i criteri di sostenibilità economica e operativa>>;

PRESO ATTO del preventivo presentato dall'operatore economico DS SOLUTIONS Società Benefit a Responsabilità Limitata, in data 22/10/2025 che riporta le seguenti voci:

Materiale:

Audio

- n. 1 Sistema di amplificazione Adamson completo di:
- n. 4 Diffusori Adamson PC5
- n. 2 Diffusori Adamson PC12 completo di stativo
- n. 2 Diffusori Adamson P8P completo di stativo
- n. 2 Diffusori Adamson P215 SUB
- n. 3 Amplificatore Powersoft T604
- n. Regia audio digitale completa di:
- n. 1 Mixer audio digitale 48 ch. completo di accessori
- n. 1 Registratore audio stereo
- n. 1 Monitor audio per regia
- n. 1 Stage box

Kit adattatori, DI box, isolatori e splitter

- n. 1 Sistema radiomicrofoni 4 ch. completo di:
- n. 4 ricevitori radio UHF
- n. 4 radiomicrofoni gelato oppure n° 4 bodypack completo di archetto/lavalier
- n. 2 antenne UHF direzionali

1 Cablaggi e accessori necessari

Video:

- n. 2 Monitor 86" completo di supporto da terra h. 2m
- n. 1 Kit di regia video VMIX, ottimizzata per la gestione di 2 schermi, completa di:
- n. 1 Computer con licenza VMIX 4K per la gestione dello schermo principale e di un monitor gobbo

- n. 2 computer per gestione slide e contributi
- n. 1 Cambiaslide remoto Dsan

Accessori, cablaggi e monitor di controllo

- n. 1 Monitor "gobbo" per relatore 50" completo di supporto da terra, cablaggio in fibra ottica ed accessori
- n. 1 Cablaggi e accessori necessari
- n. 1 Cablaggi e accessori necessari

Luci:

- n. 1 Kit luci Fresnel per piazzato bianco composto da:
- n. 04 Faro Led Fresnel
- n. 02 Elevatore



- n. 4 Cavo DMX 5P - 10m
- n. 2 Cavo DMX 5P - 20m
- n. 3 Cavo DMX 5P - 5m
- n. 3 Cavo DMX 5P - 2m
- n. 2 Adattatore DMX 5P maschio - 3P femmina
- n. 1 Adattatore DMX 5P femmina - 3P maschio
- n. 1 Valigia Mixer Luci DMX SUPERLITE CX-403

Strutture:

- n. 1 Palco TITANSTAGE di dimensioni 6 x 4 metri, altezza 40 cm, completo di moquette, gonnella laterale (TNT nero) e gradino H 20cm
- n. 1 Cablaggi e accessori necessari
- n. 1 Cablaggi e accessori necessari

Materiale Portici del Grano

- n. 2 Banner autoportanti h 2 mt. con stampa monofacciale e base in ferro per personalizzazione degli spazi ai Portici del Grano
- n. 2 Banner autoportanti h 2 mt. con stampa bifacciale e base in ferro per personalizzazione degli spazi ai Portici del Grano
- n. 1 Stendardo "bandiera" per portici del grano 470x200 - compreso montaggio e smontaggio

Sedute:

- n. 100 Seduta standard da esterno

Stampe:

- n. 2 Roll-up di dimensione 85x200 cm
- n. 50 Locandine A3
- n. 30 Locandine A4
- n. 1 n. 150 Badge personalizzati f.to 7 base x10 altezza con foro (di cui 8 senza nome)
- n. 1 n.150 lanyard non personalizzati - colore blu
- n. 5 Totem trifacciale autoportante - h.200 cm
- n. 1 Integrazione dei costi di produzione dei pannelli autoportanti bi-facciali

Servizi extra:

- n. 1 Creazione dei contenuti grafici aggiuntivi

Correzioni post approvazione

Pagina di cortesia con programma collegato

- n. 1 n.90 bottigliette d'acqua
- n.150 bicchieri di carta
- n. 1 Presidio e sorveglianza notturna nell'area dei Portici del Grano

Montaggio

- n. 1 Facchino 23-10-2025 09:00 15:00

Montaggio e Prove

- n. 1 Tecnico Audio 23-10-2025 09:00 18:00
- n. 1 Project Manager 23-10-2025 09:00 18:00
- n. 1 Tecnico Video 23-10-2025 09:00 18:00
- n. 1 Aiuto Tecnico 23-10-2025 09:00 18:00

Personale:

Evento giorno 24

- n. 1 Aiuto Tecnico 24-10-2025 16:00 19:00



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

Unità Centrale di Coordinamento per il PNRR
Ufficio Area Acquisti

- n. 1 Tecnico Video 24-10-2025 16:00 19:00
- Evento giorno 25
- n. 1 Aiuto Tecnico 25-10-2025 11:45 19:45
- n. 1 Tecnico Video 25-10-2025 11:45 19:45
- Evento giorno 26 e smontaggio
- n. 1 Tecnico Audio 26-10-2025 10:00 21:00
- n. 1 Tecnico Video 26-10-2025 10:00 21:00
- n. 1 Aiuto Tecnico 26-10-2025 10:00 21:00
- Smontaggio
- 1 Facchino 26-10-2025 17:00 21:00

Trasporti:

Montaggio

- n. 1 Furgone 15q. 23-10-2025

Montaggio e Prove

- n. 1 Furgone 15q. 23-10-2025

Evento giorno 26 e smontaggio:

- n. 1 Furgone 15q. 26-10-2025

Smontaggio

- n. 1 Furgone 15q. 26-10-2025

per un totale di € 16.500,00 oltre IVA di Legge;

CONSIDERATO che con provvedimento n. 1/2025 del 01/08/2025 del Dirigente dell'Area Acquisti è stato affidato all'operatore economico DS SOLUTIONS Società Benefit a Responsabilità Limitata il servizio limitatamente per le voci:

Grafiche e Social

-BRANDING Branding/logo: realizzazione del logo della manifestazione Declinazione grafica per stampa e digital Coordinamento creativo;

-SOCIAL Gestione del canale instagram per 2 mesi (abbiamo ipotizzato instagram vista la natura divulgativa del festival) Live social in loco nelle giornate di evento (1 pax a disposizione);

-WEB Realizzazione landing a più pagine italiana (compreso abbonamento ad elementor pro per un anno) + SEO base Newsletter (escludo per ora il costo di piattaforma per capire se usare un tool gratuito);

-COPY 2 creatività con relativo studio del progetto + riunioni di coordinamento iniziali body per cartellonistica copy in italiano per landing page e programma dell'evento;

CONSIDERATO che il Titolare dei fondi il Prof. D'Aloia con comunicazione del 23/10/2025, parte integrante di questo provvedimento, dichiara che:

<< A seguito della richiesta di aggiornamento del preventivo inizialmente presentato, si comunica che l'importo complessivo è risultato superiore rispetto alla prima stima economica. La variazione del preventivo è dovuta al fatto che, in fase successiva, è stata valutata



l'opportunità di inserire ulteriori specifiche tecniche e integrazioni al fine di consentire una maggiore qualità e completezza dell'evento. Questa variazione è stata resa possibile grazie al recupero di ulteriori risorse economiche, inizialmente non previste e oggi in grado di garantire la copertura dei costi, anche alla luce di queste aggiunte. In particolare, le integrazioni hanno riguardato, per lo più, la produzione di locandine e altri materiali grafici, badge personalizzati per i relatori, così come la fornitura di acqua e bicchieri per relatori e moderatori (solo 2 location – Università e APE Parma Museo – riescono a fornircele gratuitamente), nonché il servizio di guardiania notturna, costo che non è stato possibile addebitare al Comune e che si è reso necessario per garantire la 'custodia' delle attrezzature poste sotto i Portici del Grano. In particolare, si segnala che al fine di coprire le spese indicate, saranno utilizzati i seguenti fondi, attualmente contabilizzati sul Centro Universitario di Bioetica, promotore del Festival:

- FAPE_2024_GIURISPI_DALOIA (Fape)
- DALO_A_25_EXTRAUEPRIV_FUTUROPRESENTE.SCIENZAET_01 (Fondazione CRT)
- DALO_A_25_ENTIPRIV_FESTIVALFUTUROPRESENTE (CRED_01 (Credite Agricole)
- DALOIA_A_25_DN_FUTUROPRESENTE (donazioni liberali aziende private)>>

PRESO ATTO che nel provvedimento n. 1 del 01/08/2025 si prevedeva ai punti 3 e 4 del dispositivo quanto di seguito:

“- che le attività di allestimento tecnico delle location, comprese nel preventivo del 02/07/2025 citato in premessa, saranno eventualmente affidate allo stesso operatore economico con successivo provvedimento adottato a seguito del completo reperimento dei fondi da parte del Centro e su richiesta dello stesso;

-che per l'eventuale provvedimento di cui al punto precedente sarà utilizzato lo stesso CIG B7A003A7B6”;

PRESO ATTO che tuttavia il preventivo del 22/10/2025 contiene ulteriori servizi richiesti dal Titolare dei Fondi, con la nota di cui sopra, e pertanto si rende necessaria la rettifica dell'importo del CIG B7A003A7B6, riducendo l'importo di € 18.576,00 a € 6.800,00 che corrispondono al servizio richiesto con provvedimento n. 1/2025 del 01/08/2025;

ACQUISITA la dichiarazione dell'operatore economico, firmata digitalmente il 11/07/2025, relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. D.lgs. 36/2023 e resa ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000 dalla quale non emergono elementi ostativi all'affidamento o tali da richiedere una valutazione discrezionale da parte della stazione appaltante;

TENUTO CONTO che la stazione appaltante ha espletato, conformemente alle disposizioni di cui alla Determina del Direttore Generale n. 2842/2024 del 07/10/2024, le verifiche relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023 e che, per l'effetto, non sussistono - al momento - motivi ostativi all'affidamento;

ACQUISITA, in particolare, la regolarità contributiva dell'operatore economico individuato, attraverso DURC protocollo INAIL_51179727 con scadenza validità fissata al 12/02/2026;

CONSIDERATO che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali e speciali



si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 20.130,00 comprensivo di IVA 22%, graverà sul budget del Centro Universitario di Bioetica-UCB, sui progetti:

- FAPE_2024_GIURISPI_DALOIA € 678,00
- DALO_A_25_FOND_FUTUROPRESENTE.SCIENZAETICASOCI_01-FuturoPresente. Scienza Etica Società (Fondazione CRT) € 2.593,04
- DALO_A_25_ENTIPRIV_FESTIVALFUTUROPRESENTE (CRED_01 Credite Agricole) € 5.000,00
- DALOIA_A_25_DN_FUTUROPRESENTE € 11.858,96

che presentano la necessaria disponibilità;

ATTESO che la ditta esecutrice è tenuta a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, così come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, co. 3, del D. Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

determina

per le motivazioni citate in premessa, parte integrante del presente dispositivo:

1. di disporre l'affidamento diretto delle attività "grafica e social", come descritte in premessa, relative all'organizzazione del Festival Futuro-Presente -Scienza Etica Società, che si terrà a Parma nelle date del 24-25-26 ottobre 2025 per le esigenze del Centro UCB alla società **DS SOLUTIONS Società Benefit a Responsabilità Limitata, con sede a Parma, in Via Benjamin Franklin n. 31 – Blocco A/12, 43122, P.IVA e C.F. 01982820340** per l'importo complessivo di € 16.500,00 IVA 22% esclusa;
2. di imputare la spesa complessiva di € 20.130,00 sul budget del Centro Universitario di Bioetica-UCB, sui progetti:
 - FAPE_2024_GIURISPI_DALOIA € 678,00
 - DALO_A_25_FOND_FUTUROPRESENTE.SCIENZAETICASOCI_01-FuturoPresente. Scienza Etica Società (Fondazione CRT) € 2.593,04
 - DALO_A_25_ENTIPRIV_FESTIVALFUTUROPRESENTE (CRED_01 Credite Agricole) € 5.000,00
 - DALOIA_A_25_DN_FUTUROPRESENTE € 11.858,96

che presentano la necessaria copertura finanziaria;

3. di nominare quale responsabile unico di progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 la Dott.ssa Alice Armagni e Direttore dell'esecuzione del contratto il Prof. Antonio D'Aloia per lo svolgimento delle attività e dei compiti di cui all'art. 114 del D.lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.14 al medesimo



decreto;

4. di procedere alla stipula contrattuale per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, previa acquisizione della documentazione necessaria, con espressa previsione che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali e speciali, si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
5. di rettificare, per le motivazioni in premessa, il CIG B7A003A7B6 riducendo importo di € 18.576,00 a € 6.800 che corrispondono al servizio richiesto con provvedimento n. 1/2025 del 01/08/2025;
6. di dar mandato al Responsabile Unico del Progetto (RUP) di procedere con tutti gli adempimenti richiesti dalla normativa vigente in materia di contrattualistica pubblica e di rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza.

IL DIRIGENTE DELL'AREA ACQUISTI

Dott. Antonio D'Alessandro

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005

U.O.R. - Unità Organizzativa Responsabile	Area Dirigenziale Area Acquisti	Il Dirigente Dott. Antonio D'Alessandro
R.P.A. Responsabile del Procedimento Amministrativo	UOT Acquisti servizi e forniture sottosoglia	Dott.ssa Alice Armagni